

Принято
Педагогическим советом
ГАПОУ ПО «ПКПиК»
Протокол № 1
От 30 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ПО «ПКПиК»
Т.Н. Разова
приказ № _____
от _____ 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ
ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

1. Общие положения

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. № 291 « Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Учебными планами среднего профессионального образования.

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Виды практик, и их содержание

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика и преддипломная (в случае ее наличия) практика (далее - практика).

2.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем, самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Программы практики разрабатываются в соответствии с ФГОС по специальности (профессии), с учетом профессиональных стандартов и примерной основной образовательной программы и согласовываются с работодателями.

2.3. Планирование и организация практики обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного элемента практики к другому;

подготовку специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

2.4. Содержание практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся умений, профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3. Цели практик

3.1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

3.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и

профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

3.3. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующее: практику производственную и преддипломную практику.

3.4. Практика производственная направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.5. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

4. Порядок организации практик

4.1. При реализации ОПОП СПО по специальности (профессии) учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях Колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и Колледжем.

4.3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов.

4.4. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

4.5. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

4.6. Учебная практика и практика производственная проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики.

5. Ответственность Колледжа и Организации

5.1. Колледж:

планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

заключает договоры на организацию и проведение практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

осуществляет руководство практикой;

контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и

оценочный материал прохождения практики.

5.2. Организации:

заключают договоры на организацию и проведение практики;

согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3. Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная

деятельность соответствует целям практики.

6.2. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Результаты прохождения практик

7.1. Организацию и руководство производственной практикой и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

7.2. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемые Колледжем, согласованные с работодателями.

По результатам практики руководителями практики от организации и от Колледжа формируется аттестационный лист (Приложение 1), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (Приложение 2) на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

7.3. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет (Приложение 3,4), который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики (Приложение 5,6) обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

7.4. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

7.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при

условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от Колледжа организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

7.6. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Ф.И.О. обучающегося _____

Курс: _____

Группа: _____

Специальность /профессия/: « _____ » _____

Объем часов по профессиональному модулю _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики по профессиональному модулю _____

Виды работ	Качество выполнения работ (балл)

Дата сдачи « ____ » _____ 20 ____ года.

Руководитель практики _____

МП

ХАРАКТЕРИСТИКА

**на обучающегося по освоению профессиональных компетенции в период
прохождения практики**

Обучающегося _____
(Фамилия, имя, отчество)

В ГАПОУ ПО «ПКППиК» по профессии/специальности

« _____ » _____

_____ обучающийся _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)
За время прохождения производственной практики по
ПМ _____

в _____

_____ наименование предприятия, организации, учреждения
Фактически на рабочих местах по _____

Работал с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Выполнял следующие виды работ: _____

Качество выполнения работ _____
Оценка

Степень овладения профессиональными компетенциями _____
Подробный отчет

Анализ выполнения технологического процесса (организация рабочего места,
обращение с оборудованием, инвентарем, инструментами, соблюдение правил
техники безопасности) _____

Трудовая дисциплина _____
Оценка

Заключение: обучающийся _____
(Фамилия, имя, отчество)

Показал _____ профессиональную подготовку по ПМ _____

Директор предприятия _____

Руководитель практики от предприятия _____

/место печати/

Руководитель практики от колледжа _____

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»
/ГАПОУ ПО «ПКПШИК»/

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю

Ф.И.О. обучающегося

Курс:

Группа:

Профессия:

Место проведения практики:

Руководитель практики от предприятия:

Оценка:

20__-20__ учебный год

Оформление и подача _____

4. Составление технологической документации (оформить в приложении)

5. Проведение органолептической оценки готового блюда (результаты оформить в таблице)

Показатели качества	Характеристика показателя	Оценка
Внешний вид		
Цвет		
Вкус		
Запах		
Консистенция		

Вывод _____

Степень освоения профессиональных компетенций _____

Дата сдачи « ____ » _____ 20 ____ года.

Руководитель практики от колледжа _____

Старший мастер _____

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»
/ГАПОУ ПО «ПКППИК»/

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
по профессиональному модулю

Ф.И.О. обучающегося

Курс:

Группа:

Специальность:

Руководитель практики от предприятия:

Оценка: _____

Сервировка и подача _____

4. Составление технологической документации (оформить в приложении)

5. Проведение бракеража готового блюда (результаты оформить в таблице)

Показатели качества	Характеристика показателя	Оценка
Внешний вид		
Цвет		
Вкус		
Запах		
Консистенция		

Вывод _____

Степень освоения профессиональных компетенций _____

Дата сдачи « ____ » _____ 20 ____ года.

Руководитель практики от колледжа _____

Старший мастер _____

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»
/ГАПОУ ПО «ПКППИК»/

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю

Ф.И.О. обучающегося _____

Курс: _____

Группа: _____

Профессия: _____

Место проведения практики: _____

Руководитель практики от предприятия: _____

Министерство образования Пензенской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции»
/ГАПОУ ПО «ПКППИК»/

ДЕНВНИК ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю

Ф.И.О. обучающегося

Курс:

Группа:

Специальность:

Место проведения практики:

Руководитель практики от предприятия:

20__-20__ учебный год

**ПРОНУМЕРОВАНО,
ПРОШНУРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ 21
(двадцать один) ЛИСТ.**

**Директор
ГАПОУ ПО «ПКПШК»
Т. Н. Разова**

